

Virksomhedernes Miljøguide

- Det store miljøoverblik er på vej ...

Resumé

De allerfleste virksomheder vil gerne have styr på miljøet, men især for små og mellemstore virksomheder kan det være en jungle at finde rundt blandt love, standarder, vejledninger, prøvnings- og testmetoder på miljøområdet. Hvilke miljøkrav gælder for den enkelte virksomhed, og hvilke muligheder har man for at opfylde kundernes og myndighedernes krav så effektivt og nemt som muligt?

FORCE Technology, DHI - Institut for Vand og Miljø og Dansk Standard er gået sammen om at udvikle en hjemmeside, der skal gøre det lettere for virksomhederne hurtigt og målrettet at finde frem til relevante standarder, lovgivning, vejledninger, samt rådgivning - i første omgang inden for områderne:

- Affald
- Spildevand
- Luftemissioner
- Jord
- Ledelse - herunder bl.a. kvalitetsstyring, miljøledelse og arbejdsmiljø.

Hjemmesiden findes på: www.virksomhedernes-miljoeguide.dk eller www.v-mg.dk

Virksomhedernes Miljøguide er finansieret af Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling i et projekt, som løber til udgangen af 2006, men allerede fra juli/august 2006 vil hjemmesiden være i funktion for langt de fleste emneområder. I løbet af året vil hjemmesiden blive yderligere tilpasset på baggrund af brugernes erfaringer og behov.

Det er gratis at benytte hjemmesiden.

Formål

Det overordnede mål med hjemmesiden er at gøre det nemmere for virksomheder – primært små og mellemstore virksomheder (SMV'er) - at bruge og påvirke udviklingen af de standarder, der har betydning for deres virksomhed. Endvidere skal hjemmesiden skabe overblik over relateret lovgivning og hjælpe virksomhederne til selv at komme i gang med miljøarbejdet.

Virksomhederne kan på hjemmesiden på let og overskuelig vis indhente facts om standarder, standardernes anvendelse og udviklingen af nye standarder, samt om lovgivning. Derudover indeholder hjemmesiden en række rådgivningssider med gode råd og anbefalinger til at komme i gang med arbejdet inden for de udvalgte områder. Metoder og værktøjer er præsenteret, og der er links til andre relevante hjemmesider. Det forventes, at hjemmesiden medvirker til, at SMV'erne kan reducere deres udgifter til investeringer i miljøteknologi og virksomhedscertificering. Desuden sikres

en bedre kvalitet af virksomhedernes leverancer samt bedre muligheder for overholdelse af myndighedernes krav til emissioner.

Ved at være på forkant med udviklingen får virksomhederne ligeledes mulighed for at få indflydelse på de kommende standarder, som har indflydelse på deres forretningsområde, ligesom de vil kunne omstille deres produktion i god tid, inden standarderne og evt. lovgivning træder i kraft.

Baggrund

For alle produktionsvirksomheder er det i dag nødvendigt at holde sig ajour med standarder, lovgivning og "best practice". Især for små og mellemstore virksomheder (SMV'er) kan det være både tids- og ressourcekrævende at få overblik over de standarder og vejledninger, der er gældende for deres område. Dertil kommer, at det langt fra altid er let at finde frem til de mest nødvendige informationer for virksomheden, fordi det bl.a. ikke er givet, at en SMV har den fornødne kompetence til at udvælge, læse, fortolke og finde essensen i disse dokumenter.

SMV har i dag ikke et sted, hvor de let kan finde målrettet information om standarder samtidig med, at de kan få vejledning og rådgivning i, hvordan standarderne skal anvendes til deres formål. Ofte kræver det ligefrem direkte deltagelse i standardiseringsarbejdet for at få den fornødne viden, og det har mange små virksomheder ikke ressourcer til.

Virksomhedernes Miljøguide skaber et helt nyt og dynamisk internetbaseret værktøj, der giver SMV'erne mulighed for at spare penge og ressourcer på ikke selv at skulle sortere og udvælge de centrale dokumenter, samtidig med at de vil kunne finde råd og vejledning i anvendelsen af dokumenterne. Udover at siden giver virksomhederne mulighed for at få løbende informationer om igangværende standarder tidligt i standardiseringsforløbet, får de danske virksomheder også mulighed for tidligt at påvirke udviklingen af nye standarder.

En platform for kommunikation med de virksomheder, som anvender standarder, gør det også muligt for standardiseringsudvalgene hos Dansk Standard i endnu højere grad at varetage danske virksomheders interesse i arbejdet, samt at øge kvaliteten i standardiseringsarbejdet ved at kunne skabe direkte dialog med SMV'erne. Standardisering er en dynamisk proces, oftest i internationalt regi, hvor navnlig SMV'er med deres begrænsede ressourcer har vanskeligt ved at holde sig orienteret om kommende standarder, samt at få indflydelse på standardiseringsarbejdet. Hjemmesiden giver øgede muligheder for dette fremover.

Også på lovgivningsområdet kan det være vanskeligt for især mindre virksomheder at holde sig opdateret. I visse tilfælde har standarderne relation til lovgivningen og inden for visse miljøområder – fx for jord - sker der i øjeblikket blandt andet med strukturreformen en række lovgivningsmæssige ændringer, som det kan være vanskeligt at holde sig ajour med og dermed leve op til. Virksomhedernes Miljøguide henviser ikke blot til den gældende lov – der vil også ske en rådgivning om sammenhængen mellem den pågældende lovgivning og relevante standarder, samt om hvilke forhold, man skal være opmærksom på i forbindelse med loven.

Opbygning

Hjemmesiden har emnebaseerede indgange. Man kan fx ud fra om miljøproblemet er relateret til affald, jord, luftemissioner, spildevand eller ledelse let og overskueligt finde frem til vejledninger, der letter forståelsen af de bagvedliggende love, bekendtgørelser og standarder. I det omfang, man direkte har brug for standarder og lovgivning, giver portalen adgang til korte beskrivelser af de centrale dokumenter indenfor de nævnte miljø- og ledelsesområder. Er man eksempelvis i tvivl om, hvordan man skal håndtere potentielt farligt affald, er der i portalen fortaget valg, der indsnævrer typen af affald og håndteringsmulighederne. Herefter bliver man kun præsenteret for de standarder og den lovgivning, man har brug for i den aktuelle sammenhæng.

De seks hovedindgange er illustreret i nedenstående eksempel fra hjemmesiden:



Under de fem første emner (luft, vand, jord, affald og ledelse) kan man finde lovgivning, vejledninger og standarder, der er vigtige for hvert emne samtidig med, at der ydes råd og vejledning i hvilke dele af f.eks. lovgivningen, der er centrale indenfor et område. Ligeledes er de standarder, som er anvendelige indenfor et område, sorteret i "udvalgte standarder" og "alle relevante standarder". Under udvalgte standarder, som er de standarder, man bør have kendskab til, er der givet en nærmere beskrivelse af indhold, fordele og begrænsninger i anvendelse af standarden. Under "alle relevante standarder" gives en samlet oversigt over de standarder, der har relation til emnet.

Den 6. indgang på hjemmesiden kaldes rådgivning. Her kan man finde målrettet rådgivning indenfor hvert emneområde. Det kan fx være om, hvordan man kommer i gang med arbejdet inden for området, laver indledende kortlægninger, ændrer politikker, strukturer og processer mv. Udvalgte metoder og værktøjer, som virksomhederne kan bruge i deres arbejde, er også kort beskrevet med henvisning til, hvor det er muligt at søge yderligere oplysninger.

Emneområderne

Luft - Luftemissioner

Virksomheder kan give anledning til forskellig udsendelse af stoffer (emissioner). Det kan være fra emissioner fra selve processerne, som eksempelvis svejserøg, eller emissioner fra hjælpeanlæg, som eksempelvis fyringsanlæg.

Emissioner fra virksomheder er på hjemmesiden opdelt således:

- Støv
- Lugt
- Gasser
- Dampe
- Fyringsanlæg

Reguleringen af luftemissionen fra virksomheder sker ofte som led i, at miljømyndighederne meddeler miljøgodkendelse. Det er dog ikke alle virksomheder,

der er underkastet et krav om miljøgodkendelse. Reguleringen af emissionerne fra de øvrige virksomheder sker f.eks. ved, at miljømyndigheden udarbejder påbud om emissionskrav. . Ved sådanne afgørelser anvender miljømyndighederne i mange tilfælde de vejledende grænseværdier som retningslinier.

Endelig er der lavet flere links over til rådgivningsafsnittet, der fortæller mere om:

- Definitioner på støv, lugt, gasser mv.
- Emissionsregulering
- Emissionsmåling
- Grænseværdier
- Begrænsning af støv

Vand - Spildevand

Vandets vej fra kildevand til spildevand og videre til udledning i vandområder er lang. Virksomhedernes Miljøguide er centreret om emissioner fra virksomheder, og derfor indeholder indgangen Vand alene informationer om *spildevand*.

Spildevand er inddelt i følgende vandtyper, som alle er omtalt i Miljøministeriets bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomheder, nr. 943 af 16/09/2004 med senere ændringer:

- Processpildevand
- Sanitært spildevand
- Overfladeafstrømning
- Kølevand
- Drænvand
- Afværgevand.

Hver vandtype er, i det omfang det er relevant, beskrevet med hensyn til håndtering, karakterisering, rensning, recirkulation og genanvendelse af indholdsstoffer, samt informationer om lovmæssige afgifter og bidrag.

Under Vand findes tillige information om slam og kompost. Slam betragtes i denne sammenhæng som et restprodukt fra spildevandsbehandling. Udgangspunktet i forhold til karakterisering af slam og kompost er jordbrugsanvendelse. Slamhåndtering inkluderer tillige deponering, forbrænding og restproduktudnyttelse.

Under rådgivning - spildevand kan man hente råd og vejledning i forhold til forbrug af vand, genbrug og rensning af spildevand samt i forhold til afledning eller udledning af virksomhedens spildevand.

Rådgivningen er rettet mod enten at opfylde miljøkrav stillet af myndighederne eller at opnå økonomiske besparelser relateret til forbrug af vand, råvarer og hjælpekemikalier, uden at det øger belastningen af miljøet.

På rådgivningssiden er præsenteret fire hovedområder, som er centrale for SMV'ers håndtering af spildevand:

- Karakterisering af spildevand med fokus på opstilling og udførelse af spildevandsmåleprogrammer

- Lovgivning og egenkontrol i forhold til udledning, afledning samt nedsivning af spildevand
- Renere produktion, herunder kortlægning, valg og design af renseteknologi, udnyttelse af restprodukter, investeringer, implementering og forbedringer
- Rensning af spildevand herunder aktiviteter som procesdesign, laboratorie- og pilotskalatest samt optimering af renseteknologi

Jord - Opgravet jord

I forbindelse med bygge- og anlægsarbejde forekommer ofte forurenede overskudsjord. Jorden skal håndteres på en sådan måde, at det ikke indebærer risiko for grundvandsforurening eller giver anledning til sundhedsmæssige problemer.

På hjemmesiden kan virksomhederne finde oplysninger om love, regler og vejledninger, som de skal kende til, når den opgravede jord skal håndteres korrekt. De kan herunder også finde de standarder, der skal bruges, når jorden skal karakteriseres og afhændes.

Virksomhedernes Miljøguide giver en oversigt over, hvordan opgravet jord skal håndteres, og hvilke muligheder man har for at afhænde jorden.

Der vil i fremtiden forekomme væsentlige ændringer i regelsættet for håndtering af forurenede jord som følge af:

- Strukturreformen
- I krafttrædelse af Deponeringsbekendtgørelsen (BEK 650, 2001) samt dansk implementering af Rådets beslutning 2003/33/EF af 19. december 2002 om opstilling af kriterier og procedurer for modtagelse af affald på deponeringsanlæg i henhold til artikel 16 og bilag II 1999/31/EF
- Revision af Genanvendelsesbekendtgørelsen.
- Ændringer af jordforureningsloven sommeren 2006 (LOV 507, 07/06/2006)

Efterhånden som nye procedurer for håndtering af jord bliver implementeret som følge af ovennævnte, vil hjemmesiden også blive opdateret. Virksomhederne får derved stor hjælp til at få overblik over ændringerne, samt vejledning i disses implementering.

Der er link direkte til tilsvarende emneområde hørende under rådgivning, hvor man kan blive vejledt om bl.a. følgende forhold vedrørende jord:

- Klassificering
- Anmeldelse
- Transport
- Genanvendelse
- Deponering
- Midlertidig lagring
- Afgifter

Affald

Affaldslovgivningen er karakteriseret ved et tæt samspil mellem EU-regulering og national regulering. EU-reguleringen fastsætter de overordnede rammer og principper, men selve organiseringen og den faktiske implementering til national lovgivning udføres nationalt af de danske myndigheder.

Det væsentligste EU-direktiv på affaldsområdet er Direktivet om affald (75/442/EØF). Direktivet sætter rammen for affaldslovgivning og er i øjeblikket under revision. Det såkaldte affaldsrammedirektiv er i Danmark implementeret ved bekendtgørelsen om affald (BEK nr. 619 af 27. juni 2000). Ifølge bekendtgørelsen om affald er det kommunernes opgave at fastlægge regler for affaldshåndtering. Reglerne fremgår af kommunens affaldsregulativ, som man i det fleste tilfælde kan hente på kommunernes hjemmeside.

På hjemmesiden kan virksomheder finde information om affald, som omfatter karakterisering/klassificering, emballering/mærkning, transport, oparbejdning/nyttiggørelse, deponering og forbrænding af affald. Man kan vælge forskellige indgange til denne side:

- Hvis virksomheden ikke søger oplysninger om en specifik affaldstype, kan den vælge mellem de forskellige håndteringsmuligheder for affald: transport, mærkning, forbrænding etc. Her kan man finde generelle regler og retningslinier, samt relevant lovgivning, relevante vejledninger og standarder.
- Hvis virksomheden søger oplysninger om en specifik affaldsfraktion, kan den vælge mellem indgangen ikke-farligt affald og farligt affald. Her kan man finde regler og retningslinier, der gælder for disse affaldsfraktioner, men listen er dog endnu ikke udtømmende. Oplysningerne omfatter relevant lovgivning, vigtige vejledninger og standarder. For lovgivning, vejledninger og udvalgte standarder kan man finde oversigter, som giver et overblik over blandt andet emner, der er omfattet af lovgivning, indholdet af en given vejledning og fordele eller begrænsninger af en bestemt standard.

Under rådgivningsdelen for affald kan virksomhederne få gode råd og anbefalinger om følgende forhold ifm. affald:

- Klassificering
- Mærkning/emballering
- Transport
- Import/eksport
- Forbrænding
- Deponering

De informationer man kan finde her, er mere uddybende i forhold til det, der findes under emnet "affald".

Ledelse

Under emneindgangen ledelse kan virksomhederne finde oplysninger om forskellige ledelsessystemer, herunder:

- Arbejdsmiljøledelse
- Energiledelse
- Fødevarerikkerhed
- Kvalitetsledelse
- Miljøledelse
- Produktledelse
- Samfundsmæssig ansvarlighed
- Integrerede systemer

Det er efterhånden meget udbredt, at virksomheder indfører ledelsessystemer for at gennemføre systematiske indsatser på disse områder. Ledelsessystemerne medvirker til, at virksomhederne kan gennemføre målrettede indsatser på de områder, der giver virksomheden en værditilvækst.

Indførelse af et ledelsessystem bør være en strategisk beslutning i en virksomhed. Udformningen og implementeringen af en virksomheds ledelsessystem påvirkes af forskellige kulturer, forskellige behov, særlige mål, de tilvejebragte produkter, de anvendte processer samt virksomhedens størrelse og struktur.

Standarder for indførelse af ledelsessystemer har til formål at forsyne organisationer med elementerne i et effektivt ledelsessystem.

Som sidste skud på stammen blev der i 2005 udgivet en vejledning i opbygning af integrerede ledelsessystemer. Integration er en del af god ledelse, der gør organisationen til en helhed og dermed skaber overblik over og kontrol med bl.a. processer og procedurer. Et integreret system kan indeholde delsystemer, så der til stadighed kan skabes det nødvendige fokus på et enkeltområde indeholdt i det integrerede ledelsessystem.

Hvis man ønsker rådgivning om ledelse, findes der som for de andre emneområder, et dedikeret afsnit til dette under rådgivningsdelen. Afsnittet for ledelse giver vejledning om:

- Kvalitetsledelse
- Kvalitetspolitik
- Ledelsens rolle
- Løbende forbedringer
- Dokumentation
- Audit
- Certificering

Rådgivning

På disse sider kan man finde rådgivning inden for de allerede ovennævnte emneområder.

Siderne giver et overblik over de forskellige emner og kommer med gode råd og anbefalinger til, hvordan virksomhederne kommer i gang med arbejdet, og hvor de kan hente yderligere vejledning. Der er beskrivelser af en række metoder og værktøjer inden for de områder, som portalen dækker, og hjemmesiden giver derudover vejledning og rådgivning til brugerne generelt – også i forhold til

eksempelvis genanvendelsesteknologi, bedste tilgængelig teknik, deponering og recirkulering, ligesom der er mulighed for at kontakte rådgivere, som kan vejlede i konkrete miljøspørgsmål eller rådgive om specifikke emissionsbegrænsende teknologier.

Struktur for informationer under de enkelte emneområder

Lovgivning

Når man har udvalgt et emneområde og et underemne, har man mulighed for at finde oplysninger om specifikke relevante love, bekendtgørelser, forskrifter, direktiver o.l.

Inden for den udvalgte bekendtgørelse m.v. beskrives følgende elementer:

- Senere ændringer til bekendtgørelsen
- Relation til EU-lovgivning
- Indhold
- Emner som er omfattet
- Centrale elementer i lovgivningen
- Reference til standarder
- Reference til vejledninger

Derudover gives, hvor det er muligt, et direkte link til lovteksten eller til Retsinformation, hvor dokumentet kan findes i sin helhed.

Standarder

Indgangen til punktet vedrørende standarderne er opdelt i:

- Udvalgte standarder
- Alle relevante standarder

Under punktet "udvalgte standarder" finder man en beskrivelse af standarden, som omfatter:

- Engelsk titel
- Indhold
- Fordele
- Begrænsninger
- Relation til lovgivning
- Kontakt til relevant standardiseringsudvalg

De udvalgte standarder er den del af standarderne, der for det valgte område vil dække de vigtigste emner og de flestes behov. Punktet "alle relevante standarder" giver en samlet oversigt over alle de standarder, der har relation til emnet. Under dette punkt gives ikke direkte rådgivning, men derimod standardoplysninger om indholdet.

Under begge typer standarder findes et link til bestillingen (køb) af standarden.

Vejledninger

Under dette punkt listes de relevante vejledninger for det specifikke område.

Vejledningerne er retningslinier for myndigheder og virksomheder og anvendes f.eks. i forbindelse med miljøgodkendelser, ansøgninger om tilladelser og implementering af renere teknologi. Mange relevante vejledninger er Miljøprojekter udgivet af Miljøstyrelsen, og disse indeholder specifikke informationer relateret til brancher, forurenende stoffer og bedst tilgængelig teknologi. Vejledningerne kan findes via link til publikationsdatabaser.

Indholdet under punktet "vejledninger" følger skabelonen for lovgivning.

Andre funktioner

[Standardisering](#) [Lovgivning](#) [Dialogforum](#) [Om os](#) [Aktuelt](#) [Kontakt](#) [Sitemap](#)

Ud over de almindelige hjemmesidefunktioner som fx kontaktinformation kan man tilmelde sig enten et nyhedsbrev inden for alle eller udvalgte områder, eller vælge at få besked, hver gang der kommer ny information inden for det område, man har interesse i at følge på nært hold.

Man kan derudover få generelle oplysninger om:

- Hvad de dokumenttyper, der henvises til på hjemmesiden, betyder.
- Hvordan man kan deltage i et standardiseringsudvalg.
- Hvordan man får indflydelse på standarderne.
- Hvad miljømærkning er.
- Hvad standardisering er.
- Hvordan en standard bliver til.
- Hvad en DS certificering er.

Dialogplatform

På hjemmesiden er der indlagt en dialogplatform, som giver mulighed for udveksling af viden og behovsafstemning imellem virksomheder og standardiseringsudvalg. Dette skal sikre bedst mulige standarder, samt give danske virksomheder viden om

udviklingen på standardiseringsområdet så tidligt i forløbet, at der er mulighed for dels at påvirke udviklingen, dels at tilpasse sig denne.

Hjemmesiden fungerer dermed som virksomhedernes talerør over for standardiseringsudvalgene i forbindelse med høringer af forslag til standarder. Med hjemmesiden får virksomhederne nemlig en platform for kommunikation med de standardiseringsudvalg, som er med til at udarbejde standarderne.

På hjemmesiden kan virksomhederne:

- kommentere standarder
- stille spørgsmål til udvalgene
- diskutere det aktuelle standardiseringsarbejde med andre eksperter og virksomheder.

Virksomhedernes Miljøguide efter 2006

Virksomhedernes Miljøguide er målrettet i forhold til vidensoverførsel til SMV'er og er en god model for, hvordan vidensoverførsel til SMV'erne kan finde sted også på andre områder indenfor miljø og ledelse. Hjemmesiden er opbygget i moduler og kan i princippet udvides til at omfatte alle relevante områder for en produktionsvirksomhed. Allerede inden udgangen af året vil siden således blive yderligere udbygget med et eller flere områder, ligesom flere udvidelser forventes i de kommende år.

For at sikre, at hjemmesiden tilgodeser målgruppens behov, vil der løbende blive udført målinger på sidens relevans og anvendelighed.

Yderligere oplysninger

Virksomhedernes Miljøguide findes på følgende adresser:

- www.virksomhedernes-miljoeguide.dk eller på
- www.v-mg.dk

og man kan få yderligere oplysninger hos:

- Dansk Standard, Maibritt Agger (mag@ds.dk) i spørgsmål vedr. standarder og standardisering
- Force Technology, Jan Poulsen (jpo@force.dk) i spørgsmål vedr. luftemissioner og ledelse
- DHI – Institut for Vand og Miljø, Jette Bjerre Hansen (jbh@dhi.dk) i spørgsmål vedr. affald og jord
- DHI – Institut for Vand og Miljø, Bodil Mose Pedersen (bop@dhi.dk) i spørgsmål vedr. spildevand

Partnerne bag projektet

Dansk Standard

Dansk Standard er Danmarks nationale standardiseringsorganisation. DS bidrager til en styrket konkurrenceevne for erhvervsliv og samfund gennem kerneaktiviteterne standardisering, certificering, miljømærkning og videnformidling.

DS har aktive standardiseringsudvalg for de områder, der indgår i projektet og deltager aktivt i de tekniske komiteer i såvel den internationale standardiseringsorganisation ISO som den europæiske CEN, hvor standarderne bliver udarbejdet. DS formidler viden bl.a. gennem kurser og konferencer, håndbøger, nyhedsbreve og fagspecifikke hjemmesider.

DHI – Institut for Vand og Miljø

DHI er et uafhængigt GTS-institut, som udfører udviklings- og konsulentarbejde indenfor vand, miljø og sundhed samt tilhørende emner som miljøkemi, affaldshåndtering, bedst tilgængelig teknologi og vandressourcer.

DHI har bl.a. gennem sin mere end 10-årige deltagelse i det danske (DS), det nordiske (Nordtest), det europæiske (CEN) og det globale (ISO) standardiseringsarbejde sikret sig en førerposition indenfor karakterisering af affald/restprodukter, jord, vand og spildevand. Gennem de seneste 5-10 år har udviklingen indenfor kvalitetssikring, akkreditering og implementering af testmetoder i både dansk og europæisk lovgivning øget betydningen af standardisering og gjort kendskab til og deltagelse i standardiseringsprocessen til et væsentligt element for DHI i rådgivningen af danske virksomheder.

FORCE Technology

Force er ligeledes et uafhængigt GTS-institut, som udbyder teknologisk rådgivning og service på det internationale marked bl.a. inden for områderne; Optimering af produktion og processer, materialeanvendelse, -beskyttelse og –analyse, integrity management, optimering og udvikling af ledelsessystemer samt optimering af og rådgivning om energi- og miljøanlæg.

FORCE Technology har igennem en meget lang årrække deltaget aktivt i både dansk, nordisk, europæisk og international standardisering. Standardisering har spillet en vigtig rolle i udviklingen af mange af FORCE's forretningsområder, ikke mindst har mange danske virksomheder igennem de sidste 20 år med FORCE's hjælp implementeret og ofte opnået certificering af ledelsessystemer inden for en lang række områder, som alle har været styret af standarder og vejledninger. FORCE Technology har ved overtagelsen af dk-TEKNIK ENERGI & MILJØ suppleret sine eksisterende standardiseringsaktiviteter med en bred vifte af aktiviteter inden for miljø- og energiforhold.